



## Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2021-2022

### Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	<i>MIGUEL ANGEL DE ANDA</i>
Nombre del Plantel	<i>CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 33</i>
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	<i>26DCT0033G</i>
Dependencia Normativa	<i>DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL</i>
Subsistema coordinador	<i>DGETI</i>
Periodo que informa	<i>2021-2022</i>

### Situación académica

La información capturada en éste apartado deberá coincidir con lo que se reportará en la 911

<b>Matrícula</b>	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	<b>1,454</b>
<b>Egresados</b>	
Número de egresados en el ciclo escolar	<b>389</b>
<b>Índice de certificación y titulación</b>	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	<b>285</b>
Índice de certificación expresado en porcentaje	<b>73.26</b>
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	<b>44.47</b>
<b>Becas</b>	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	<b>1,578</b>
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	<b>54</b>

*José Luis Danton Rincón*



## Situación del logro educativo

### Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

De vuelta a la escuela en modo presencial nos enfrentamos con una infinidad de situaciones derivadas de la pandemia. Todo el equipo que conforma la comunidad educativa del CBTIS 33, como lo son: directivos, docentes, y padres de familia trabajamos para no ver perjudicada la situación de logro académico en la cual en un total de 389 alumnos que egresaron, logramos certificar un total de 285 alumnos que significa un 73% de índice de certificación de la generación 2019-2022, una generación que atravesó una pandemia y con ello adquiriendo aprendizajes en parte digitales y por otra parte utilizando el autoaprendizaje.

<b>Estado del plantel en el Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.</b>	
Nivel del SNB o padrón de calidad	<b>Nivel IV</b>
<b>Abandono escolar</b>	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	<b>14.83</b>

### Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

Durante este proceso de aprendizaje es muy importante señalar que ha jugado un papel importantísimo el programa "Yo No Abandono", quien de la mano con la barra de consejería académica lograron establecer la conexión necesaria en un tiempo de distanciamiento social, logrando así comunicar hasta con el alumno mas incomunicado.

### Vinculación

#### Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

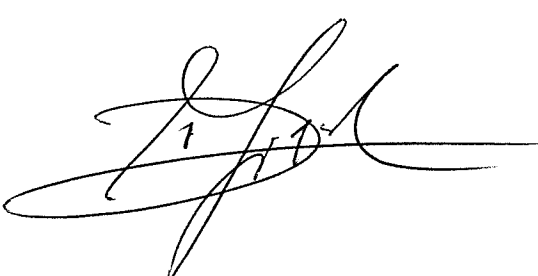
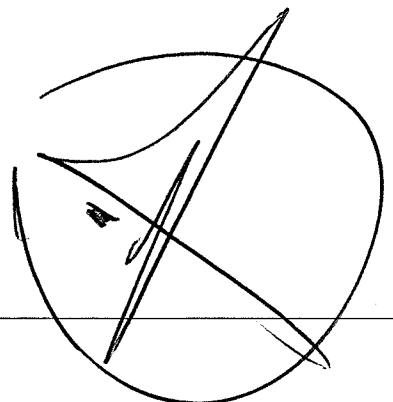
COMITÉ CONSULTIVO DE VINCULACIÓN: Durante este periodo se siguió trabajando con el Comité Consultivo de Vinculación (CCV) en el convenio más ambicioso de los últimos años, en el que participa el plantel con nuestra escuela hermana CECATI 124, un gran proyecto para que los jóvenes estuvieran liberando SERVICIO SOCIAL y PRÁCTICAS PROFESIONALES. El convenio llego a firmarse a nivel estatal naciendo y gestionándose en esta ciudad, San Luis Rio Colorado. SEMANA NACIONAL DE LA CIENCIA Y TECNOLOGÍA: Nos unimos a los festejos de la Semana Nacional de la Ciencia y Tecnología de CONACYT organizados de manera PRESENCIAL los días del 03 al 05 de noviembre 2021, participando en pláticas referentes a los temas sobre tecnología y ciencia, de igual forma los jóvenes participaron con algunos de sus docentes en la elaboración de videos relacionados a las oportunidades y retos derivadas de la pandemia del virus SARS COV2, abordados desde los 17 objetivos de desarrollo

Seo yeeo 4/1/21



sostenible de la agenda 2030. **FERIA VOCACIONAL:** Como cada año, se organizó la Feria Vocacional Universitaria 2021, este año nos visitaron de forma Presencial 12 instituciones de estudios superiores de nuestra localidad y la región, las cuales mostraron a nuestra comunidad estudiantil su oferta educativa, alrededor de 400 alumnos recibieron orientación vocacional para sus estudios de educación superior. **PRÁCTICAS PROFESIONALES:** En este periodo, 359 alumnos de sexto semestre presentaron toda la documentación correspondiente y necesaria para la liberación de prácticas profesionales. **MODELO EMPRENDEDORES DE LA EMS:** En este periodo culminó el taller la 5ta. Generación de jóvenes Emprendedores, un total de 50 jóvenes adquirieron habilidades y conocimientos del mundo del emprendimiento y desarrollaron proyectos a nivel local, de los cuales un proyecto fue a presentarse al Encuentro de Jóvenes Emprendedores en la Educación Media Superior en su Etapa Estatal; actualmente se está impartiendo el taller a la 6ta. Generación con un total de 60 alumnos inscritos. **PROMOCIÓN Y GESTIÓN DEL PLANTEL:** En la oficina de vinculación se trabaja arduamente de forma diaria en la promoción del plantel, gestión de convenios de colaboración, gestión de la bolsa de trabajo, entrega de reportes de los programas de vinculación, la participación en diferentes eventos organizados por el plantel dentro y fuera de este, siempre poniendo el nombre de nuestro plantel en alto y siempre mostrando una presencia en la sociedad de esta ciudad.

Dr. Alberto L. P. S.



José Luis Danton Rincón





## II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	6
Número de docentes	54
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	39
Otros	0

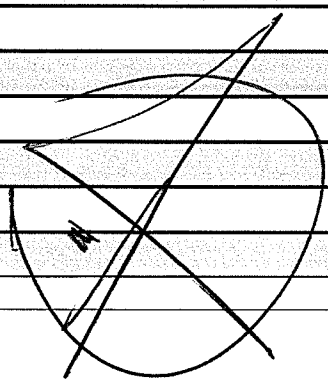
Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
13	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Docencia frente a grupo
19	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Docencia frente a grupo
1	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Dirección del plantel
1	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Otras
1	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Otras
1	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Jefe de departamento escolar
1	Técnico docente	Tiempo completo (40 horas)	Coordinador de talleres
1	Técnico docente	Tiempo completo (40 horas)	Otras
1	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Jefe de departamento escolar
8	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Docencia frente a grupo
13	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Docencia frente a grupo

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
2	Analista o administrativo especializado
4	Apoyo administrativo (control escolar, estadísticas, archivo, etc.)
8	Jefatura de oficina
2	Prefectura
7	Secretarial
1	Chofer
5	Conserje
1	Mantenimiento
2	Vigilancia
1	Bibliotecas
1	Dibujo

Dora Alvarado





1	Enfermería
2	Técnico
2	Otras

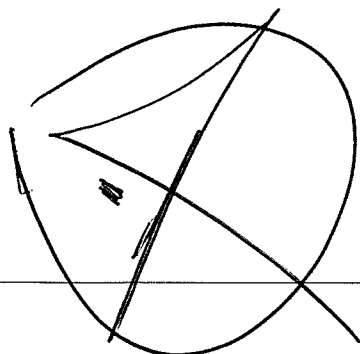
### Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

*La propuesta de actualización y capacitación de las maestras y los maestros se diseña bajo la visión Humanista que plantea la Nueva Escuela Mexicana (NEM), como base filosófica que fundamenta los procesos del Sistema Educativo Nacional, donde se enfatiza en la educación integral y para la vida, a fin de formar a mujeres y hombres como ciudadanos integrales con la capacidad de aprender a aprender en el trayecto de la vida y que sean un aporte para el desarrollo de la sociedad, con habilidades para adaptarse a los diferentes contextos y retos que impone el siglo XXI. En el MCCEMS que reconoce a las y los docentes como agentes de cambio indispensables para transformar la enseñanza en las aulas y en los planteles, la actualización y la capacitación cobran gran importancia y se vuelven un pilar importante para atender al cambio curricular, por lo que será fundamental sensibilizar a las y los docentes respecto a la necesidad de este cambio, así como de orientarlos a una forma diferente de pensar; lo que precisará de brindarles los elementos suficientes para este cambio curricular. En este sentido, es menester que cada una de las intervenciones formativas de la oferta dé cumplimiento a los propósitos de la Nueva Escuela Mexicana, atienda los requerimientos de las Líneas de Política Pública de la EMS, impulse el nuevo Marco Curricular Común de la Educación Media Superior (MCCEMS), las metodologías y didácticas que se aplicarán a todas las áreas de acceso al conocimiento, los recursos sociocognitivos y los socioemocionales, acordes al MCCEMS, así como a los diferentes contextos; promover nuevas prácticas pedagógicas afines a esta metodología, estrategias didácticas situacionales que permitan al personal docente y a toda la comunidad educativa cumplir con el perfil de egreso establecido en el Nuevo MCCEMS.*

<b>Plazas docentes concursadas</b>	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros	0

Des. Olvera S. P. A.



José Luis Donfon Rincón



### III. Gestión financiera y administrativa del plantel

<b>Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar</b>	
Presupuesto	<b>\$ 0.00</b>
<b>Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados</b>	
<b>Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares</b>	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	<b>\$ 0.00</b>
Exámenes (extraordinarios)	<b>\$0.00</b>
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	<b>\$0.00</b>
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	<b>\$ 0.00</b>
<b>Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)</b>	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	<b>\$ 0.00</b>
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	<b>\$ 0.00</b>
Cuotas de cooperación voluntaria	<b>\$ 0.00</b>
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	<b>\$ 0.00</b>
<b>Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)</b>	
Monto	<b>\$ 0.00</b>
<b>Otros apoyos económicos</b>	
ninguno	<b>\$0.00</b>

Adm. Adm. de la P. N.

José Luis Danton Rincón



<b>Gasto por materiales y suministros</b>	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$ 0.00
Productos alimenticios	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 0.00
Materiales y artículos de construcción	\$ 0.00
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 0.00
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
<b>Gastos por servicios generales</b>	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 0.00
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 0.00
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 0.00
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 0.00
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 0.00
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$ 0.00
Otros gastos por servicios generales	\$ 0.00
<b>Gasto en bienes muebles e inmuebles</b>	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$ 0.00
<b>Gasto en obras públicas</b>	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

C. Alvarez J. P.

### Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

**Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel**

*El plantel no maneja recursos, cubre las necesidades mediante el comité escolar de administración participativa*

José Luis Danton Rincón



## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

### Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

En cuanto a infraestructura se refiere, el plantel se encuentra en condiciones operables; esto debido a los programas de mantenimiento preventivo y correctivo tanto para instalaciones como para equipos, los mantenimientos planificados dan como resultado que el plantel cuente con operatividad estructural, hidráulica y eléctrica. En el rubro de la seguridad el plantel cuenta con guardias diarias llevadas a cabo por personal del plantel 24 horas del día, 7 días a la semana, así como de un circuito cerrado de video vigilancia que cuenta con un total de 52 cámaras distribuidas tanto dentro, como fuera del plantel para la seguridad de los alumnos, así mismo contamos con altavoces dentro y fuera del plantel para dar avisos importantes al alumnado. Se revisa que se cumpla en todo momento los programas de higiene preestablecidos como lo es limpieza diaria en aulas, talleres, laboratorios, oficinas y anexos cumpliendo así con lo requerido para generar ambientes agradables de aprendizaje. A su vez continua con las medidas de higiene necesarias, como lo son gel antibacterial y uso de cubre bocas dentro de aulas.

Servicios básicos con los que cuenta el plantel	
Agua potable	Si
Electricidad	Si
Sanitarios	Si
Número de Sanitarios	19
Lavabo de manos	Si
número de Lavabo de manos	23
¿Cuenta con instalaciones adaptadas para personas con discapacidad?	Si
¿Cuenta con otros servicios?, describa	ninguno

Equipamiento básico con el que cuenta el plantel	
Número de Computadoras	194
Número de Computadoras con Internet	194
¿Cuenta con instalaciones adaptadas para personas con discapacidad?	Si
¿Cuenta con otro equipamiento?, describa	ninguno

Jose Luis Danton Rincón





### Acciones de mejora y gestiones

**Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel**

*En relación a las aulas se encuentran con mobiliario en buenas condiciones y suficiente para atender a los alumnos inscritos en cada ciclo escolar, equipos de aire acondicionado en cada aula, iluminación led, ventilación, etc. Se construyeron 2 aulas nuevas para atender las necesidades de espacios educativos. Existen programas de mantenimiento correctivo emergentes para aires acondicionados puestos en marcha adicionalmente de los programas semestrales; esto con la finalidad de mantener el plantel en condiciones operativas óptimas, durante el ciclo escolar se lograron adquirir por CEAP: 2 equipos de aire acondicionado de tipo mini Split y capacidad 2 ton para reemplazar en el laboratorio de Gericultura y Computo 3. En conectividad contamos con 3 módem de la compañía Telnor Infinitum fibra óptica destinados para servicios administrativos con la finalidad de mejorar la atención y gestión educativa en cada una de sus áreas: docente y escolares, financieros, administrativos, laboratorio de electrónica y dirección, así como conectividad al laboratorio de electrónica del plantel y área de tutorarías; dichas conexiones no satisfacen en su totalidad las necesidades del plantel. En cuanto a la mejora de infraestructura y equipamiento el plantel se cuenta con la participación del comité de padres de familia, tanto en infraestructura como en conectividad.*

Se anexa...

José Luis Dunton Rincón



## V. Otros aspectos relevantes

### Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

Ninguno

MIGUEL ANGEL DE ANDA  
Firma del (de la) Director(a) del Plantel



SEP

CENTRO DE BACHILLERATO  
TECNOLÓGICO  
Industrial y de Servicios No. 33  
Av. Carranza y Carretera del Valle  
San Luis R. C., Sonora

Jose Luis Duran Rincon